

## **עיריית ביתר עילית**

**מכרז פומבי מס' 03/2017**

**להפעלת תכנית לקידום תלמידים בתחום עיריית**

**ביתר עילית**

## תוכן עניינים למסמכי ההזמנה

המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן יחד ולחוד, מסמכי

המכרז:

נספח א'-	הזמנה להציע הצעות
נספח א'/1-	הוראות למשתתפים
נספח ב'-	פירוט ניסיון המציע
נספח ב'/2-	אישור רו"ח על איתנות פיננסית
נספח ב'/3-	רשימת עובדים – צוות מקצועי
נספח ג'-	הצעת המציע
נספח ד'-	כתב התחייבות
נספח ה -	תנאי השירות הנדרש
נספח ו'-	טבלת מדדים לשקלול הצעות המציעים
נספח ז'-	הסכם
נספח ז'/2-	נוסח ערבות בנקאית
נספח ח-	אישור קיום ביטוחים [הוספה ואישור על ידי יועץ הביטוח]
נספח ט'-	תצהיר ואישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח י'-	תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה
נספח י"א-	תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים
נספח י"ב-	תצהיר בדבר היעדר הרשעות פליליות
נספח י"ג-	אישור בדבר מורשי חתימה בתאגיד
נספח י"ד -	תצהיר לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001
נספח ט"ו-	התחייבות המציע לאי העסקת עבריינים על פי חוק העונשין התשל"ז.
נספח ט"ז-	נוסח ערבות מכרז

### לוחות זמנים הליכי המכרז

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| החל מ 5.2.17                               | 1. תקופת רכישת מסמכי המכרז : |
| עד ליום 12.2.17                            | 2. מועד הגשת שאלות הבהרה :   |
| ביום 19.2.17 בשעה 12:00                    | 3. מועד הגשת ההצעות למכרז :  |
| תוך חמישה (5) ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה | 4. חתימת החוזה ע"י הזוכה :   |
| תוך חמישה (5) ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה | 5. הפקדת אישור ביטוחים :     |
| 36 חודשים מיום חתימת החוזה                 | 6. תקופת הביצוע :            |

**נספח א'**

**מכרז 03/2017**

**להפעלת תכנית לקידום תלמידים בתחום עיריית ביתר עילית**

**הזמנה להציע הצעות**

1. עיריית ביתר עילית מזמינה בזאת הצעות להפעלת פרויקט לקידום תלמידים בתחום עיריית ביתר עילית, כמפורט בהרחבה במסמכי המכרז על נספחיו.
2. טפסי מכרז ניתן לרכוש במחלקת מכרזים שבעיריית ביתר עילית, בימים א-ה בשעות 9.00-14.00 תמורת 500 ש"ח שלא יוחזרו בכל מקרה.
3. הצעות למכרז בצירוף ערבות בנקאית אוטונומית בגובה של 20,000 ₪ יש להגיש ידנית עד ליום 19.2.17 בשעה 12:00 במחלקת מכרזים של העירייה, רחוב רבי עקיבא 38, ביתר עילית, קומה 2. הצעה שתוגש לאחר מועד זה מכל סיבה שהיא לא תובא לדיון.
4. שאלות ו/או הבהרות יש להפנות לגבי שרה גוטמן, מנהלת שח"ר, לפקס: 02/5888131 עד לתאריך 12.2.17, טלפון לאישור קבלת הפקס - 02/5889920
5. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.
6. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לערוך משא ומתן עם הזוכה, בכפוף להוראות הדין.

**בכבוד רב ,**

**עיריית ביתר עילית**

## נספח א'1

### מכרז מס' 03/2017 להפעלת תכנית לקידום תלמידים בתחום עיריית ביתר עלית –

#### הזמנה להציע הצעות

#### 1. כללי –

- (א) עיריית ביתר עלית (להלן: "העירייה") מבקשת לקבל הצעות להפעלת תכנית לנוער חרדי לפעילויות פנאי לנוער נורמטיבי במטרה למניעת נשירה, כמפורט בהרחבה במסמכי המכרז (להלן: "השירות").
- (ב) תמורת הפעלת השירות יקבל המפעיל תשלום על פי התעריפים כפי שיקבעו בהסכם המצורף.
- (ג) יובהר כי העירייה שומרת את הזכות לבטל, בכל עת, הליך זה ולמציע לא יהיו כל טענות ו/או דרישות בעניין זה.
- (ד) בהגשת הצעתו נותן המציע מראש את הסכמתו כי העירייה תעשה כל שימוש, כפי שימצא לנכון, במידע המפורט בהצעתו ובמסגרת זו תציג, בפני כל גוף, אשר עימו תהיה בקשר בנוגע לעסקה ו/או בפני מציעים אחרים ו/או בפני כל גורם אחר שהוא, חלקים מהצעות או הצעות בשלמותן, ובכלל זאת תהא רשאית להציג בפני איזה מהמציעים האחרים ו/או בפני כל צד שלישי שהוא את כל ההצעות אשר התקבלו אצלה או אחדות מבין ההצעות כאמור וכן כל נתון שייוודע לה במהלך המו"מ ו/או הקשר עם כל גוף שהוא.
- (ה) המציע מאשר כי הובא לידיעתו כי כל עוד לא התקבלה החלטה מתאימה אצל הגופים המוסמכים אצל העירייה, אם בכלל, אין ולא יהיה תוקף לכל התקשרות מכל מין וסוג שהוא בין הצדדים.
- (ו) השירותים הנדרשים במכרז זה הינם שירותי הוראה ו/או הדרכה, במסגרתם תיעשה עבודה חינוכית טיפולית אשר תבצע בבתי הספר, בתיאום עם הצוות החינוכי. סיוע הלימודי יהיה במהלך שעות בית הספר ו/או לאחר שעות הלימודים הרגילות. לצורך הענקת השירותים, יידרש המציע להציג צוות מקצועי כמפורט בהמשך, וביניהם, מדריך בעל תעודת הוראה מוכרת על ידי משרד החינוך לחינוך מיוחד שיהיה בעל כישורים לתת תמיכה ויכולת טיפול באוכלוסיית היעד, לרבות אופייה החרדי (להלן: "השירותים").
- (ז) מסגרת ההדרכה לכל תלמיד תהא לפחות 2-3 שעות בשבוע ועפ"י צרכי התלמיד. מועד תחילת הפעילות, תדירותה תקופות פעולותיה וסיומה יקבעו ע"י העירייה או מי מטעמה, בתיאום עם הצוות החינוכי בבית הספר, והכל לפי שיקול דעתה ולפי צרכי התלמיד.
- (ח) **אוכלוסיית היעד**: בנים ובנות הלומדים או אמורים ללמוד במוסדות הלימוד שבאחריות האגף לחינוך חרדי בעירייה ואשר אותרו ונקבעו על ידו, כתלמידים המגלים קשיים בתפקודם הלימודי/החברתי/הרגשי/התנהגותי (בעלי מאפיינים של נשירה סמויה).
- (ט) **מטרה**: שיקום תפקודיו הלימודיים, הרגשיים וההתנהגותיים של התלמיד כדי למנוע נשירתו.

(ז) **מקום ביצוע העבודות** : בביה"ס ו/או במקום בו נערכת פעילות ספציפית המתאימה למדריכים, ובלבד שלא תפגע בצנעת הפרט של התלמיד ותאפשר מיצוי מרבי של הזמן לתכלית הרצויה.

(יא) **תוכנית העבודה** : תקבע עפ"י נתוניו וקשייו של התלמיד והמטרות הרוב הפעילות תכלול פעילות לימודית רגשית והעשרה, אופי הפעילות יתווה ע"י העירייה ו/או מי מטעמה בתאום עם הצוות החינוכי והזוכה במכרז.

## **2. תוקף הצעה**

כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצורפותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת הצעות. העירייה רשאית לבקש להאריך את תוקפה למשך 90 יום נוספים, והמציע חייב לעשות כן.

## **3. תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאים להשתתף במכרז ולהציג הצעות רק מציעים העונים על כל דרישות המכרז, ואשר מתקיימים בהם במצטבר כל הדרישות והתנאים המפורטים להלן, שמסמכים המעידים על כך יצורפו להצעתם, בעת הגשתה :

### **זהות המציע**

(א) המציע הינו עמותה או חברה או חברה ללא מטרת רווח (חברה לתועלת הציבור הרשומה ברשם ההקדשות) הרשומות כדין בישראל. להוכחת עמידה בתנאי זה, יצרף המציע אישור מרשם העמותות, רשם ההקדשות או רשם החברות, לפי העניין.

### **ניסיון קודם**

(ב) המציע הינו בעל ניסיון בכל אחת משלוש השנים האחרונות (החל מיום 1.1.2014) במתן שירותים לימודיים-טיפוליים בבתי ספר לילדים עם קשיי למידה וקשיים רגשים, עבור רשויות מקומיות, בהיקף של 1,000 שעות הדרכה/הוראה לפחות **בכל אחת משנות הניסיון** בפריסה של לפחות 50 בתי ספר.

להוכחת תנאי זה על המציע למלא את הטבלה המצורפת **כנספח ב'** המפרטת את הניסיון בכל אחת משלושת השנים וכן את מספר שעות ההוראה/הדרכה שביצע המציע בכל שנה.

### **מחזור כספי**

(ג) למציע מחזור כספי של 500,000 ₪ לשנה לפחות (לא כולל מע"מ) בכל האחת משלוש השנים האחרונות, (2014,2015,2016) בתחום ההדרכה וההוראה.

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף אישור רו"ח בנוסח המצורף **כנספח ב'/2**.

### **מערך ארגוני**

(ד) המציע מעסיק מערך ארגוני להפעלת שירותי הדרכה והוראה הכולל לפחות 100 מורים ו/או מדריכים בעלי הסמכה נדרשת, וכן רכז הוראה אחד ומורה בכיר/ה בעלת הסמכה נדרשת וניסיון בתחום של 2 שנים לפחות. (להלן: "צוות מקצועי")

לצורך הוכחת המציע בתנאי סף זה, יצרף המציע את **נספח 3/ב** ויצרף רשימה שמית של המורים/מדריכים, רכז הוראה והמורה, תוך פירוט מקום העבודה והיקף המשרה וכן, צירוף האסמכתאות הנדרשות לצורך הוכחת הסמכתם של הצוות המקצועי.

(ה) למציע מערכת ממוחשבת המכילה מאגר נתונים של כל התלמידים להם הוא מספק שירותי הוראה הכולל בין היתר שמות, מס' ת.ז., שם המוסד החינוכי בו התלמיד רשום, מצב התלמיד מבחינה לימודית חברתית ורגשית, מהות הפעילות הנדרשת עבור התלמיד, שם המדריך, שעות הלימוד המתוכננות בכל שבוע במהלך שנת ההדרכה, מקום ביצוע ההדרכה, דו"ח ביצוע של כל השעות שבוצעו, דו"ח התקדמות התלמיד וכן מיון לפי תחומי למידה ספציפיים. בנוסף למציע מערכת מאגרי למידה וחומרי למידה ממוחשבים לשימוש המדריכים.

להוכחת תנאי זה על המציע לצרף מכתב במסגרתו יפרט את המערכת הממוחשבת הקיימת, וכן יצרף דוגמה לחומר למידה מהמאגרים שברשותו. המערכת וחומר הלמידה יבדקו ע"י הדרג המקצועי בעירייה.

במידה ולמציע אין מערכת מחשוב כאמור, מתחייב המציע לחתום על כתב התחייבות בנוסח הנדרש **בנספח ד'** לפיו במידה והצעתו תזכה במכרז הוא מתחייב תוך 90 יום מיום הודעת העיריה בדבר זכייתו במכרז להתקין ולהפעיל מערכת כאמור, מובהר ומוסכם כי התקנת והפעלת מערכת המחשוב הינה תנאי מתלה לחתימת העיריה על החוזה עם המציע שהגיש כתב התחייבות, במידה והמציע לא התקין והפעיל מערכת תוך 90 יום מיום הודעת העיריה בדבר זכייתו במכרז זכייתו במכרז תבוטל.

מובהר ומודגש כי ככל והמציע לא יעמוד בתנאי זה כאמור, תהיה זכאית העירייה להתקשר עם המציע אשר הגיע למקום השני בעת דירוג ההצעות, על פי שיקול דעתה הבלעדי. מובהר כי לא תהיה לכל מציע וביחס לכך גם למציע הזוכה ו/או למציע המדורג במקום השני כל טענה בקשר לכך, בין שהעירייה תבחר להתקשר עם המציע המדורג במקום השני ובין שלא.

(ו) על המציע לצרף ערבות מקורית, אוטונומית ובלתי מותנית על שמו שהוצאה על-ידי בנק בישראל או חברת ביטוח המוכרת על פי דין, על סך 20,000 ₪ (במילים: עשרים אלף שקלים חדשים), לטובת עיריית ביתר עילית בנוסח הנדרש **בנספח 2/א** (להלן: "ערבות השתתפות"). הערבות תעמוד בתוקף עד ליום 19.5.17. העירייה תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לחלט את הערבות כל אימת שהמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי מכרז זה.

העירייה תהא רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את תוקפה של הערבות ככל הנדרש, על ידי מתן הודעה בכתב למציעים. נתנה העירייה הודעה כאמור יגישו המציעים ערבות חדשה תוך שבעה ימים ממועד קבלת הודעת העירייה ו/או יגישו כתב הארכת ערבות.

במידה ותדרוש העירייה מהמציעים להאריך את תוקפה של הערבות, מתחייב המציע, להאריך בהתאמה את הערבות לתקופה הנדרשת. מציע שלא יאריך ערבותו בהתאם, תפסל הצעתו ותחולט ערבותו.

מבלי לגרוע מהאמור במסמכי המכרז, סכום הערבות ישמש כבטוחה להארכת תוקף ההצעה במקרה ותהיה דרישה כאמור ו/או לחתימת ההסכם המצורף **כנספח ז'** למסמכי המכרז על ידי המציע שיזכה, ו/או השלמת ערבות ביצוע ו/או השלמת ביטוחים כנדרש במכרז ו/או עמידה בהתחייבויות המציע. מובהר כי הערבות תחולט, כפיצוי מוסכם מראש, אם יחזור בו המציע מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבויותיו במסגרת מכרז זה, זאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לתבוע כל סעד ו/או פיצוי נוסף.

#### **יובהר כי הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לעיל תפסל על הסף, ולא תידון כלל.**

(ז) לא מילא משתתף אחר איזה מהתנאים להגשת הצעות דלעיל, רשאית העירייה, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין- לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

#### **4. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה כחלק בלתי נפרד ממנה**

- (1) קבלה על רכישת מסמכי המכרז ע"ש המציע וזאת כתנאי להשתתפות במכרז.
- (2) תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, בנוסח **נספח ט'**.
- (3) תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה, בנוסח **נספח י'** וחתם עליו כנדרש.
- (4) תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בנוסח **נספח י"א**.
- (5) הצהרות חתומות בפני עורך דין בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות, בנוסח **נספח י"ב**.
- (6) הצהרה של המציע, ו/או מי ממנהליו כי לא הורשע בעבירה לפי **חוק עובדים זרים** (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים מוגנים), התשנ"א – 1991.
- (7) הצהרה של המציע, ו/או מי ממנהליו כי לא הורשע בעבירה לפי **חוק שכר המינימום** התשמ"ז – 1987 (תיקון מספר 3, התשס"ב – 2002).
- (8) תצהיר לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001, בנוסח **נספח י"ד**.
- (9) התחייבות המציע לאי העסקת עבריינים על פי חוק העונשין, התשל"ז – 1977, בנוסח **נספח ט"ו**.
- (10) על הזוכה במכרז לדווח גם בתקופות החוזה על כל רישום פלילי או כתב אישום המוגש כנגדו. המזמין יהיה רשאי להפסיק המשך עבודתו עם הזוכה במכרז בשל הודעה כאמור.
- (11) אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו – 1976, תקף לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע.
- (12) אישור על ניכוי מס הכנסה במקור תקף לשנה הנוכחית.



- (13) מסמך המוכיח היות המציע עמותה או חברה או חברה ללא מטרת רווח (חברה לתועלת הציבור הרשומה ברשם ההקדשות).
- (14) פירוט מטרת התאגיד, פירוט מורשי החתימה וסמכותם לחייב את התאגיד בחתימתם, אישור על ניהול תקין מאת הרשם הרלוונטי.
- (15) למען הסר ספק יובהר כי המזמין רשאי להביא בעניין שיקוליו את המידע שיובא לידיעתו מהמרשם הפלילי, וכי במסגרת סמכותו זו רשאי המזמין לפסול הצעה של מציע במכרז עפ"י המידע כאמור. הוראה זו תחול, גם על תאגיד ו/או על מנהליו של תאגיד ו/או בעלי השליטה בו.

## **5. מילוי ההצעה**

את ההצעה יש למלא **בשני עותקים** זהים כדלקמן:

- (א) את ההצעות למכרז יש להגיש ע"ג החוברת שנרכשה מהעירייה (גם אם תעמיד העירייה לרשות המציעים עותק של חוברת המכרז בקובץ). חל איסור לפרק את חוברת המכרז שנרכשה. לעירייה שמורה הזכות לפסול הצעה שהוגשה על גבי חוברת שנמצא כי פורקה. למרות האמור לעיל, ומבלי לגרוע ממנו, יכול המציע להגיש במסגרת הצעתו ובנוסף לחוברת המכרז, העתק של חוברת המכרז כשהוא ממולא וחתום על ידו ועל ידי כל הנדרש לחתום עליו לפי תנאי המכרז.
- (ב) על המציע להגיש הצעה הכוללת את כל המסמכים המצורפים למכרז כשהם חתומים, וכן לחתום (בחתימה וחותמת) בכל המקומות המיועדים ועל כל דף של מסמכי המכרז.
- (ג) על ההצעה יחתמו מורשי החתימה מטעם המציע בלבד.
- (ד) על המציע לחתום בחתימה וחותמת על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה, לרבות בכל עמוד של חוברת המכרז ובכל מקום אחר המיועד לכך.
- (ה) אין לרשום כל שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא. **כל רישום כזה שלא נתבקש לא יחייב את העירייה ועלול להביא לפסילת ההצעה.**
- (ו) מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.
- (ז) העירייה רשאית לפסול הצעה אשר חסרים בה פרטים ו/או שנעשתה שלא עפ"י ההוראות המפורטות בחוברת מכרז זו.

#### 6. רכישת חוברת ההזמנה ומועד הגשת הצעות

- (א) את חוברת מסמכי ההזמנה ניתן לרכוש, בתמורה לסך של 500 ש"ח, במזכירות עיריית ביתר עילית החל מיום 5.2.17 בשעות 09:00-13:00. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה. על המציע לצרף להצעתו קבלה על שמו בגין התשלום הנ"ל.
- (ב) ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום, בתיאום מראש בטלפון 02-5889920 במשרדי העירייה, הממוקמים רחוב רבי עקיבא 38 ביתר עילית (להלן: "משרדי העירייה").
- (ג) כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהשתתפות בהליך זה, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי ההזמנה, תחולנה על המציע.
- (ד) על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מיום 19.2.17 בשעה 12:00 (להלן: "מועד האחרון להגשת הצעות למכרז"), לתיבת המכרזים שתוצב במשרדי המזמין.
- (ה) הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.
- (ו) המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופות נוספות, בהודעה שתשלח לכל רוכשי מסמכי המכרז לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

#### 7. הבהרות ושינויים

- (א) למציע אסור לשנות בכל דרך שהיא כל פרט ו/או תנאי המופיעים בחוברת מכרז זו, והוא חייב למלא את הצעתו ולהגישה אך ורק על גבי המסמכים הכלולים בחוברת זו, לרבות ההסכם.
- (ב) כל שינוי ע"י המציע בטופס ההצעה, בתנאי ההסכם ובנספחיו ו/או כל הסתייגות ע"י תוספת בגוף המסמכים או במסמך נפרד או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- (ג) עד ליום 12.2.17 יהיה רשאי כל אחד מהמציעים לפנות לקבלת מידע משלים ו/או הבהרות ל גבי שרה גוטמן בפקס 025888131. שאלות הבהרה יוגשו בכתב. העתק השאלות והתשובות יופץ לכל משתתפי המכרז ויהווה חלק בלתי נפרד הימנה.
- (ד) המזמין רשאי, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לשלוח לנרשמים שלקחו מסמכי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתו, בין על-פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים.
- (ה) אם ימצא המציע במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו לפנות בכתב למזמין, במועדים ובדרכי התקשורת המפורטים לעיל.

(ו) תשובות, ביחד עם העתקי שאלות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה, תשלחנה בכתב לכל המשתתפים במכרז. מסמכי השאלות והתשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום על כל עמוד שלהם. השאלות והתשובות תישלחנה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה בדוא"ל או בפקס.

(ז) אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמין להתייחס לכל פניה ופניה. בכל עת שהמזמין לא יתייחס לפניה יחשב הדבר כדחיית בקשת המציע / השארת הכתוב במסמכי המכרז כלשונו.

(ח) למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המזמין אינו אחראי לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב (להלן: "הבהרות") יחייבו את המזמין. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

#### 8. תקופת ההתקשרות

(א) ההתקשרות הינה לתקופה של 3 שנים מיום חתימת הצדדים על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").

(ב) בתום תקופת ההתקשרות, תהא לעירייה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות ל- 2 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת (להלן: "תקופת האופציה"), בכפוף למתן הודעה על כך בכתב לפחות 30 (שלושים) יום לפני תום תקופת ההתקשרות, ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 5 שנים. יובהר כי כל התנאים החלים בתקופת ההתקשרות יחולו גם בתקופת האופציה, בשינויים המחויבים.

(ג) למרות האמור לעיל, רשאית העירייה בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להביא חוזה זה לידי סיום על ידי הודעה בכתב על כך למציע הזוכה, 60 יום מראש. ניתנה הודעה כאמור יסתיים החוזה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה על כך, למעט זכותו לקבלת התמורה בגין הזמנות העבודה שנמסרו לו עד למועד ההפסקה כאמור, ובכפוף לביצוע השירותים לשביעות רצונה של העירייה והכל בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם.

#### 9. הגשת ההצעה

(א) הגשת ההצעה פירושה כי המציע הבין את מהות ההתקשרות, הסכים לכל תנאיה, וכי בטרם הגישה קיבל את מלוא המידע, בדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות. לפיכך, הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.

(ב) הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז על נספחיו, לרבות ההסכם, והכל בלא שינוי ו/או תוספת.

### **10. הדיון בהצעה**

- (א) ההצעות למכרז של מציעים אשר הם והצעותיהם יעמדו בדרישות הסף, לרבות עמידה בהמצאת המידע והמסמכים הדרושים, ידורגו לפי ציון משוקלל של 80% איכות ו-20% מחיר.
- (ב) העירייה תהיה רשאית לחרוג מאמות המידה האמורות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובשים לב בין היתר לניסיון, לוותק וליכולתו של המציע לספק את השירותים הדרושים לה לפי מכרז זה וכן להמלצות של לקוחותיו האחרים בנוגע לאיכות שרותיו, לתביעות ו/או להפסקות התקשרות עמו.
- (ג) ניקוד רכיבי האיכות כפי שנקבעו ב**נספח ו'** יקבעו באופן המפורט להלן: ההצעות שעמדו בתנאי הסף תיבדקנה ע"י ועדה מקצועית המורכבת משלושה נציגים: נציג אגף החינוך, אחראי שח"ר בעירייה ומנכ"ל העירייה. הועדה תנקד את הצעות המציעים עפ"י אמות המידה הקבועות ב**נספח ו'** ועפ"י מסמכי ההצעות ותעביר את בדיקתה לוועדת המכרזים של העירייה.
- (ד) מבלי לפגוע בכלליות האמור, תהיה העירייה רשאית לשקול את ניסונו המוכח של המציע בהפעלת שירותי חינוך והפעלה לשעות הפנאי; את כישוריו להפעיל את השירות לאוכלוסיית היעד תוך כיבוד מאפייני האוכלוסייה הרלבנטית, את הכשרת כוח האדם את עמידתו בפרמטרים ב**נספח ו'** (להלן: "**הפרמטרים**"); וכן לקבוע לעצמה את דרגת החשיבות שהיא מייחסת לכל אחד מהפרמטרים האמורים, המנויים שלא בהכרח עפ"י סדר חשיבותם (להלן – "**הערכת ההצעה**").
- (ה) העירייה רשאית לפסול כל הצעה שנעשתה ו/או שהוגשה שלא עפ"י הוראות מכרז זה, כולן או חלקן.
- (ז) על המציע שיזכה במכרז לעמוד בדרישות משרד החינוך מינהל חברה ונוער כפוף לתנאי מכרז זה. יובהר ויודגש כי אישור משרד החינוך להתקשרות הינו תנאי מתלה לכניסת המכרז לתוקף.

### **11. הליך בחינת ההצעות**

- (א) תהליך הבחינה של ההצעות והערכתן ייעשה בארבעה שלבים:
- שלב א': בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף.
- שלב ב': בדיקת איכות ההצעות וחישוב ציוני האיכות.
- שלב ג': חישוב ציוני המחיר.
- שלב ד': חישוב הציונים הכוללים (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות – ניקוד ההצעות לצורך דירוגן יבוצע בהתאם לשקלול הבא: 80% בגין רכיב האיכות, 20% בגין רכיב המחיר.
- (ב) שלב א': בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף
- ועדת המכרזים של העירייה או מי שימונה לכך על ידה, תבדוק אם ההצעה עומדת בתנאי הסף, כפי שהוגדרו במסמכי המכרז. הצעה שלא תעמוד בכל תנאי הסף תיפסל.
- לאחר פתיחת המעטפות תעשה בדיקה ובחינה של עמידת ההצעות בתנאי הסף ובחינת צירוף כל המסמכים, הטפסים והאישורים הנדרשים. יובהר למען הסר ספק, כי במידה שבשלב מאוחר יותר

ימצא כי הצעה כלשהי אינה עומדת בתנאי הסף שנבדקו בשלב זה תהא העירייה רשאית לפסול את ההצעה גם בשלב מאוחר יותר.

העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל התייחסות שגויה או לקויה לתנאי המכרז, באופן שלדעת העירייה מונע את הערכת ההצעה באופן סביר.

**ג) שלב ב': בדיקת איכות ההצעות וחישוב ציוני האיכות**

ציון האיכות מהווה 80% מהציון הכולל. רכיב האיכות בציון הסופי ייקבע לפי אמות המידה המפורטות בנספח ו'.

**ד) שלב ג': חישוב ציוני המחיר**

ציון המחיר, כפי שצוין ע"י המציע בהצעת המחיר נספח ג' למסמכי המכרז, מהווה עשרים אחוז (20%) מהציון הכולל.

המציע שהגיש את המחיר הכללי הזול ביותר עבור שעת הוראה ושעת הדרכה, יקבל את מלוא האחוזים ברכיב המחיר ויתר המציעים ינוקדו ביחס אליו, באופן הבא:

<u>סה"כ</u>	<u>כמות שעות (לחודש)</u>	<u>מחיר הצעה</u>	<u>מחיר מקסימאלי</u>	
<u>(מחיר הצעה X</u>	<u>לצורך חישוב הצעת</u>			
<u>כמות שעות)</u>	<u>המחיר בלבד)</u>			
	1,600		55 ₪ ללא מע"מ	<u>שעת הוראה</u>
	220		82.5 ₪ ללא מע"מ	<u>שעת הדרכה</u>
				<u>סה"כ (הצעת המחיר)</u>

$$\frac{\text{הצעת המחיר הזולה ביותר}}{\text{הצעת המחיר בהצעה הנבחרת}} \times 100$$

יודגש כי המחיר המקסימאלי שניתן להציע עבור שעת הוראה, ללא מע"מ לא יעלה על 55 ₪ וכן כי המחיר המקסימאלי בגין שעת הדרכה לא יעלה על 82.5 ₪. מציע אשר ינקוב בהצעת מחיר גבוהה יותר, תיפסל הצעתו. יובהר כי העירייה תממן, לכל היותר, ובהתאם לתנאים הקבועים בהסכם, מחצית מהצעת המחיר שינקוב בה המציע ביחס לעלות שעת הוראה וביחס לעלות שעת הדרכה.

**ה) שלב ד': חישוב הציונים הכוללים (איכות ומחיר) ודירוג ההצעות**

הציון הכולל (איכות ומחיר) יחושב עבור כל אחת מההצעות ע"י שקלול ציון האיכות וציון המחיר.

נוסחת הציון הכללי להצעה תחושב באופן הבא:  **$\text{ציון האיכות} \times 0.8 + \text{ציון מחיר} \times 0.2 = \text{ציון משוקלל}$** .

**12. הודעה על הזכייה**

(א) הודעה למציע בדבר זכייתו (להלן – **הודעת הזכייה**) תשלח בדואר או בכל דרך אחרת בהתאם לשיקול דעתה של העירייה.

(ב) תוך חמישה (5) ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, או תוך פרק זמן אחר שהעירייה הודיעה עליו לזוכה בכתב, ימציא הזוכה לעירייה את המסמכים הבאים:

- שלושה (3) עותקים של ההסכם בחתימת מקור.

- ערבות ביצוע כנדרש בתנאי ההסכם.

- אישור עריכת ביטוחים (**נספח ח** להסכם) כשהוא חתום על-ידי מבטחו ללא כל שינוי או הוספה בו.

- כל מסמך אחר שתדרוש העירייה מהזוכה בכתב לשם ביצוע ההתקשרות עמו.

(ג) העירייה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וטרם חתימת ההסכם.

(ד) לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא ערבות הביצוע ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו תוך הזמן שנדרש – רשאית העירייה לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבותו. בעקבות כך, תהיה רשאית העירייה אף לפנות למציע הבא בתור וכן הלאה.

(ה) העירייה תודיע, במכתב, פקס, או דוא"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי, ליתר המשתתפים במכרז על אי-זכייתם במכרז. ההודעה תכלול פירוט בדבר אופן החזרת הערבות.

**13. חזרת מציע מהצעתו**

(א) היה ובמהלך התקופה שבין היום האחרון הקבוע להגשת ההצעות לבין המועד האחרון לתוקפה של הבטוחה, המציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יעמוד בהתחייבות הנובעת ממנה, לרבות אי-הופעה לצורך חתימה על ההסכם בנוסחו הסופי, העיריה תהא רשאית לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את ההסכם, אם נחתם, תוך מתן הודעה בכתב למציע (להלן – **ההודעה**).

(ב) מיום משלוח ההודעה כאמור, רשאית העיריה להפעיל בין בעצמה בין באמצעות גוף אחר את התכניות, בלא שתהיה למציע כל טענה ו/או תביעה כנגדה.

- (ג) נשלחה הודעה כאמור, העירייה תהא רשאית לחלט כל סכום מתוך הבטוחה, וזאת כפיצוי מוסכם בין הצדדים, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגדה.
- (ד) חילוט כאמור בס"ק (ג) לא יפגע בזכות העירייה לפעול ו/או לתבוע כל סעד אחר שייראה לה בהתאם לכל דין.

#### 14. פללי

- (א) העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו מכל סיבה שהיא, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי.
- (ב) אם החליטה העירייה כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על חוזה ו/או לא לבצעו, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי העירייה.
- (ג) העירייה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק לעירייה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים.
- (ד) אין העירייה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- (ה) העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל העבודות נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לו ככדאית ביותר עבורו אף אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.
- (ו) העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת העירייה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- (ז) מובהר בזאת למען הסר ספק, כי ככול שהחלטת העירייה תשתנה כתוצאה מהליך משפטי ו/או בחינה נוספת של ההצעה הזוכה מכל סיבה שהיא, לזוכה ולמציעים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה כנגד העירייה והם יהיו מנועים מלטעון בעניין זה. כמו כן ככול שהליכי המכרז יתעכבו כתוצאה מהאמור יוארכו בהתאם מועדי הערביות ותוקף ההצעה.
- (ח) להווי ידוע למציעים כי, בהתאם להוראות כל דין, זכאים מציעים שהצעתם לא תתקבל לעיין במסמכי ההצעה הזוכה. במידה והמציע סבור כי ישנן חלקים חסויים בהצעתו אשר הוא מבקש כי לא יתאפשר כל עיון בהם עליו לצרף מסמך בו יפורטו המסמכים החסויים לדעתו.
- (ט) במקרה בו תחליט העירייה כי אין בחלק מסוים חיסיון כנדרש על ידי מציע, תודיע על כך העירייה לאותו מציע וייתן לו את האפשרות להגיב בכתב על החלטתו תוך המועד שייקבע בהודעה.
- (י) העירייה תראה את המציע כמי שקרא את מסמכי המכרז, וכמי שבדק וכמי שקיבל את הנתונים שנמסרו לו ואסף את כל המידע הדרוש לו לצורך הגשת ההצעה. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה

שום טענות מצד הזוכה בנוגע לקשיים והפרעות העלולים להופיע בזמן ביצוע ההסכם ו/או שנתקל בעניינים שלא ידע עליהם ולא צפה אותם מראש.

יא) כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לעירייה. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמציעים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

יב) כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר ירושלים.

יג) בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם, תגבר ההוראה המיטיבה עם העירייה, לפי פירושה של העירייה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

בכבוד רב,  
יהודה שפיצר  
מנכ"ל העירייה





## נספח ב/2

### אישור בדבר איתנות פיננסית

אני הח"מ רואה חשבון מבקר של \_\_\_\_\_, ח.פ. / ע.מ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), מאשר בזאת כי:

1. למציע מחזור הכנסות שנתי בתחום ההדרכה וההוראה בהיקף של \_\_\_\_\_ שח (\_\_\_\_\_) שקלים חדשים) לפחות, בכל אחת מהשנים 2013, 2014, 2015. הסכום לעיל אינו כולל מע"מ.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	רו"ח	שם מלא
_____	_____	_____
טלפון	כתובת	

### נספח ב/3

#### פרטי עובדים

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כדלקמן:

למציע \_\_\_\_\_ עובדים כאשר מתוכם לפחות 100 מדריכים ו/או מורים, 1 רכז הוראה ו-1 מורה בכירה:

שם העובד	תפקיד	ותק במקצוע	ותק אצל המציע	הערות

הריני מתחייב כי הפרטים המפורטים לעיל הינן נכונים ומדויקים. יש לצרף לטבלה זאת רשימה שמית של המדריכים, ושל רכז ההוראה והמורה, תוך פירוט מקום העבודה והיקף המשרה ואסמכתאות המעידות על השכלה.

תאריך

\_\_\_\_\_

חתימת המציע

## נספח ג'

### הצעת המציע

לכבוד

עיריית ביתר עילית

א. ג. נ.,

הצעת המציע

1. אנו הח"מ, מצהירים כי קראנו והבנו את מסמכי המכרז, הוסברו לנו כל דרישות העירייה ביחס להסכם נשוא המכרז, וכי לאחר שקיבלנו את כל המידע והפרטים הדרושים ו/או העשויים להשפיע על הצעתנו, הגשנו הצעה זו.
2. אנו מתחייבים, כי אם העירייה תקבל את הצעתנו, נחתום על חוזה נשוא המכרז בתוך 7 ימים מיום שתינתן לנו הודעה בדבר זכייתנו, נמציא את הערבות הבנקאית לביטחון עם מסמכי המכרז, כאמור בהסכם, ואת כל יתר המסמכים שעלינו להמציא עפ"י מסמכי המכרז בתוך המועד האמור.
3. אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים בעירייה ובין אם לאו. כן אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
4. למען הסר ספק, אני מצהיר, כי ידוע לי, שהעירייה אינה מחויבת לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, מבלי שיהא עליה לנמק את החלטתה. כן אני מצהיר, כי ידוע לי, שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת המכרז, בדיקת החוזה ונספחיו השונים והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, לרבות עלות רכישת מסמכי המכרז, תחולנה עלי בלבד במלואן, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך כלפי העירייה.
5. ידוע לי, כי ביצוע השירות, על פי מסמכי המכרז, מחייב שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי המכרז והתחייבויותיי במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
6. להבטחת קיום התחייבויותינו עפ"י תנאי המכרז, הרינו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית בסך 5,000 ₪, עפ"י הנוסח המצורף למסמכי המכרז. ידוע לנו, כי אם לא נקיים את התחייבויותינו, תהא העירייה רשאית לחלט את הערבות ולגבות את סכומה כפיצויים קבועים ומוסכמים מראש.

7. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות האמורות לעיל, כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לבצע השירות נשוא המכרז והעיריה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שמצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם מציע אחר לביצוע העבודות נשוא הצעתי והכל כמפורט במכרז. כן ידוע לי שבחילוט הערבות כאמור, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות העירייה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

8. אני מצהיר כי ידוע לי כי ככל שאזכה, תשלום התמורה מותנה בביצוע העבודה בפועל ובכפוף לדיווח מדי חודש על העבודה שבוצעה, וידוע לי שהתמורה שתשולם הינה בהתאם לתעריפי משרד החינוך, כפי שיעודכנו מעת לעת, וגובה התקציב השנתי לא יעלה על גובה התקציב שיקבע על ידי משרד החינוך. עוד אני מצהיר כי ידוע לי כי העברת התמורה מותנת בתקצוב משרד החינוך, וככל שמשרד החינוך יפסיק את התקצוב מכל סיבה שהיא, העירייה תהיה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ואף להפסיקה ולא תהיה לא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה לעירייה בשל כך.

9. אני מצהיר בזאת כי הנני עומד בתנאי הסף במלואם כפי שהוגדרו במסמכי המכרז.

10. הצעתי עבור שעת הוראה הינה \_\_\_\_\_ ש"ח ללא מע"מ. יובהר כי הצעה הנוקבת מעל למחיר המקסימום של 55 ש"ח תפסל.

11. הצעתי עבור שעת הדרכה הינה \_\_\_\_\_ ש"ח ללא מע"מ. יובהר כי הצעה הנוקבת מעל למחיר המקסימום של 82.5 ש"ח תפסל.

12. ידוע לי כי העירייה תממן, לכל היותר, ובהתאם לתנאים הקבועים בהסכם, מחצית מהצעת המחיר שאנקוב בה ביחס לשעת הוראה וכן מחצית מהצעת המחיר שאנקוב בה ביחס לשעת הדרכה.

שם המציע: \_\_\_\_\_  
 טלפון: \_\_\_\_\_  
 פקס: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_  
 תאריך: \_\_\_\_\_  
 חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

ה"ח \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, וה"ח \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד \_\_\_\_\_ ולחייב את התאגיד בחתימתם.

חתימה וחותמת

תאריך

## נספח ד'

### כתב התחייבות

הנני מתחייב כי יש ברשותי מערכת ממוחשבת המכילה מאגר נתונים של כל התלמידים להם הוא מספק שירותי ההדרכה הכולל בין היתר שמות, מס' ת.ז., שם המוסד החינוכי בו התלמיד רשום, מצב התלמיד מבחינה לימודית חברתית ורגשית, מהות הפעילות הנדרשת עבור התלמיד, שם המדריך/מורה, שעות ההדרכה המתוכננות בכל שבוע במהלך שנת ההוראה, מקום ביצוע ההדרכה, דו"ח ביצוע של כל השעות שבוצעו, דו"ח התקדמות התלמיד וכן מיון לפי תחומי למידה ספציפיים.

בנוסף יש ברשותי מערכת מאגרי למידה וחומרי למידה ממוחשבים לשימוש ההדרכה.

### או לחילופין:

במידה והצעתי תזכה במכרז אני מתחייב תוך 90 יום מיום הודעת העיריה בדבר זכייתי במכרז להתקין ולהפעיל מערכת כאמור, אני מסכים כי התקנת והפעלת מערכת המחשוב הינה תנאי מתלה לחתימת העיריה על החוזה עם המציע שהגיש כתב התחייבות, במידה ולא התקנתי והפעלתי מערכת תוך 90 יום מיום הודעת העיריה בדבר זכייתי במכרז תבטל.

\_\_\_\_\_ חתימת המציע

\_\_\_\_\_ שם המציע

## נספח ה

### תנאי השירות הנדרש

1. החונכות היא עבודה לימודית טיפולית, במסגרתה חונך בוגר, בעל כישורים אישיים מתאימים, מעניק תמיכה אישית בתחום הלימודי הרגשי ההתנהגותי ו/או החברתי, לתלמיד או לקבוצת תלמידים מצומצמת.
  2. זמן: החונכות פועלת לפחות 2-3 שעות בשבוע, במהלך ימי השבוע, ע"פ צורכי התלמיד. מועד תחילתה, סיומה ותקופות פעולתיה וחופשתה גם הם נקבעים ע"פ צורכי התלמיד. החונכות מתואמת בד"כ עם החופשות המקובלות אך עשויה להתבצע לפעמים גם בהן.
  3. אוכלוסיית היעד: תלמידים בכתות א'-י' הלומדים או האמורים ללמוד במוסדות לימוד, שבאחריות האגף החינוך של העירייה ואשר אותרו ונקבעו על ידו, המגלים קשיים בתפקודם הלימודי, החברתי ו/או הרגשי-התנהגותי (בעלי מאפיינים של נשירה סמויה) ו/או קושי בתפקוד המשפחתי כאשר אינן שייכות לחינוך מיוחד.
  4. מטרה: שיקום תפקודו הלימודיים, הרגשיים וההתנהגותיים של התלמיד כדי למנוע נשירתו.
  5. מקום: מקום החונכות יקבע על פי צורכי התלמיד, בבית החונך, ו/או בבית התלמיד, ו/או בביה"ס, ו/או במועדון פתוח, ו/או במקום בו נערכת פעילות ספציפית המתאימה לחונכות, ובלבד שלא תפגע בצנעת הפרט של התלמיד ותאפשר מיצוי מרבי של הזמן לתכלית הרצויה והכל בהתאם לאישור העירייה.
  6. תוכנית העבודה בחונכות: אופי החונכות יקבע ע"פ נתוניו וקישיו של התלמיד וע"פ המטרות הרצויות להשגה. בד"כ היא תורכב מאחת או מכמה מן הפעילויות הבאות והיא עשויה להשתנות במהלך החונכות האופי יתווה ע"י העירייה ו/או מי מטעמה בתאום עם הצוות החינוכי והמפעיל.
- א. פעילות לימודית: הוראה מתקנת, הכנת שעורי בית, הכנה למבחנים, הטרמת למידה, השלמת פערים לימודיים במקצוע או במקצועות ספציפיים, הקניית הרגלי למידה, הקניית חוויות הצלחה בלימודים.
  - ב. פעילות רגשית: שיחה, טיול, משחק, פעילות הרפיה.
  - ג. פעילות העשרה: ספורט, יצירה, אָמנות, משחקי חשיבה ועוד.
  - ד. פעילות תומכת: שיחה עם בני המשפחה של התלמיד, ביקור בביה"ס, ושמירת קשר עם הצוות החינוכי.

- ה. שמירת קשר רציף עם צוות ביה"ס הרלוונטי לתלמיד ועם הוריו / אפטרופסיו / אומניו של התלמיד כדי לסייע בבניה נכונה של המשולש החינוכי "הורים-תלמיד-מורה".
7. "חונך": בוגר מעל גיל 16, בעל כישורים אישיים ומתאימים להעניק לתלמיד את המענה והפעילויות שפורטו לעיל, ומכיר את מאפייני החינוך החרדי ואת התרבות החרדית ומסוגל לסייע להגשים את מטרותיהם.
8. החונך חייב להשתתף בהנחיה והשתלמויות שתקבענה עבורו ע"י המפעיל; מחויב למסור למפעיל דוחות על פעילותו מידי חודש ולעבוד תחת בקרה מנהלית ותכנית.
9. כוח אדם מלווה:
- א. רכז ההוראה: מטפל בבקשת ההדרכה, מאתר ומתאים מדריך/מורה לתלמיד, מבקר ומפקח מנהלית על עבודת ההוראה.
- ב. מנחה ההוראה: מתווה את אופי פעילות ההוראה בתאום ביקור סדיר, מנחה את ההדרכה האישית ו/או הקבוצתית, מבקר את דוחות העבודה שלהם וממליץ על דרכי עבודה ופעילויות הנדרשות להגשמת מטרות ההדרכה.
- ג. כישורים בהתאם לס' קטן א' ו ב' לעיל: בעל תעודה של מורה בעל ניסיון בייעוץ ובעל ניסיון מוכח בתחום הנדרש. מכיר את מאפייני החינוך והתרבות החרדיים ומסוגל לסייע בהגשמת מטרותיהם.
- ד. המדריכים/מורים יקבלו הדרכה על ידי המפעיל ותיקבע תכנית שנתית בתיאום עם העירייה.
- ה. הילדים/ות שישתתפו בתכנית יאותרו על ידי רכז ההוראה ו/או גורמים מבתי הספר השונים ויאושרו מראש על ידי המציע והעירייה.
- ו. מספר הילדים יאושר לפעילות בהתאם לתקציב הייעודי ולמסגרת השעות השנתיות.
10. היקפי משרות –
- א. מדריך/מורה לא יפעל עם יותר מ-4 תלמידים בו זמנית.
- ב. היקף משרת הרכז לא תפחת מ 10 שעות שבועיות לכל 100 תלמידים או חלק מהם; היקף משרת המנחה לא תפחת מ 10 שעות שבועיות לכל 100 תלמידים או חלק מהם.
11. היקף אחריות וחובות הספק הזוכה:
- ההפעלה כולה באחריות הספק ועל חשבונו. בנוסף לאמור לעיל יבוצע כדלהלן:
- א. ההדרכה תפעל באמצעות כוח אדם מקצועי בהיקף ובהכשרה שלא יפחתו מהאמור בסעיפים לעיל.
- ב. המפעיל יהיה אחראי על תיאום השעות והימים בהם תתבצע הפעילות עם האחראי על המבנה, וכן יהיה אחראי לצייד את המבנה בכל הציוד הנדרש ביחס לפעילות. מובהר כי ככל בבית הספר ישנו הציוד הנדרש יהיה רשאי הפעיל להשתמש בו תוך תיאום עם העירייה והצוות החינוכי בבית הספר.



- ג. על המפעיל להיות מסוגל לתת מענה בכל תחומי העיר ביתר עילית, למגוון סוגי התרבות החרדית: חסידים, ליטאים, ספרדים, תורניים ועוד, ולכל מגוון מוסדות החינוך.
- ד. במקרה הצורך עפ"י בקשת העירייה המפעיל יעסיק מורה/מדריך שיופנה ע"י העירייה בתעריף הקיים.
- ה. העירייה רשאית לפקח ולהנחות את המפעיל בנוגע להפעלת ההדרכה על מנת שיינתן מענה הולם לצורכי התלמידים ולא יהיה בכך משום יצירת יחסי עובד מעביד בין העירייה למפעיל ו/או לעובדיו ו/או לעובדים מטעמו.
- ו. המפעיל לא ישנה את ההדרכה במהותה או בכמותה ולא יסיים ההדרכה או יחליף מורה/מדריך שלא בתאום עם העירייה.
- ז. המפעיל ידווח לעירייה תוך 12 ימי עבודה על כל שינוי בהדרכה.
- ח. המפעיל יגיש כל חודש דוחות מפורטים לעירייה על מצב ו/או התקדמות התלמידים.
- ט. הרשות בידי המפעיל להפעיל הדרכות שלא נתבקשו ע"י העירייה ובלבד שלא יגרע מאיכותו ומהתחייבויותיו כלפי העירייה.
- י. המפעיל יודיע לעירייה על שירותים נוספים של הדרכה או פעולות דומות לה המופעלים על ידו כדי למנוע ניגוד אינטרסים עם העירייה.
- יא. המפעיל ועובדיו כולם מתחייבים לשמור על חובת הסודיות ולא יעבירו לאחר כל מידע אודות התלמידים ומשפחותיהם, אלא לשם ביצוע תפקידם לפי ההסכם ובכפוף להוראות הדין בנוגע לחובת שמירת הסודיות.
- יב. המפעיל ועובדיו כפופים לחובת הדיווח על פי חוק במקרים של אלימות מכל סוג או סיכון

## נספח ו'

מדדי איכות

ניקוד מקסימאלי	אופן ניקוד	מדדים	
15 נקודות	מעל 3 שנות ותק – 5 נקודות מעל 5 שנות ותק- 10 נקודות מעל 8 שנות ותק- 15 נקודות <b>לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו יצרף המציע מכתב מטעם המציע או פרופיל של המציע / תצהיר עו"ד</b>	ותק של המציע במתן שירותי הדרכה	1.
15 נקודות	מעל 200 מדריכים/מורים - 5 נקודות מעל 250 מדריכים/מורים - 10 נקודות מעל 300 מדריכים/מורים - 15 נקודות <b>לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו יצרף המציע מכתב מטעם המציע או פרופיל של המציע / תצהיר עו"ד</b>	היקף הפעלת מדריכים/מורים במהלך שלוש השנים האחרונות (2014,2015,2016)	2.
10 נקודות	מעל 8,000 שעות שנתיות – 4 נקודות מעל 9,000 שעות שנתיות – 8 נקודות מעל 10,000 שעות שנתיות- 10 נקודות	מתן שירותים בהיקף שנתי של למעלה מ-8,000 שעות בכל שנה מעבר לנדרש בתנאי הסף	
10 נקודות	בגין כל שנת ניסיון מלאה יתקבלו 2 נקודות, ועד למקסימום של 10 נקודות	מתן שירותים נשוא מכרז זה עבור נוער חרדי על כל חלקיו (ליטאים, חסידיים ובעלי תשובה) במהלך השנים 2011-2015.	3.
5 נקודות	1 נקודה לכל שנת ניסיון עם גורמים ממשלתיים (בין השנים 2011-2015) ועד למקסימום של 5 נקודות	ניסיון עם גורמים ממשלתיים ובהם משרד החינוך (מנהל חברה ונוער) במהלך השנים 2011-2015.	4.
15 נקודות	5 נקודות לכל עיר נוספת מעבר לעיר אחת (שגודלה מבחינת תושבים לפחות כגודל עיריית ביתר עילית) ועד למקסימום 15 נקודות	פריסה ארצית של המציע (לפחות 1 ערים ברחבי הארץ) שגודלן לפחות כגודל של עיריית ביתר עילית	6.
10 נקודות	2% לכל המלצה ועד למקסימום 10%	המלצות מגדולי תורה בקהילה החרדית ומרשויות מקומיות	8.
10 נקודות	מנהל הפרויקט – ניסיון של שנתיים	הצוות המקצועי של המציע שפורט	9.

	<p>על ידו – ניסיונם והותק של כל איש מקצוע.</p>	<p>לפחות, וותק של שנה אצל המציע יזכה את המציע ב-5 נקודות. מורה – ניסיון של 3 שנים לפחות, וותק של 3 שנים אצל המציע, יזכה את המציע ב-5 נקודות לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו יצרף המציע מכתב מטעם המציע או פרופיל של המציע / תצהיר עו"ד</p>
10 נקודות	<p>קיומו של מאגר מורים/מדריכים המאפשר שליפת נתונים מיידית ואשר כוללת תכנים לימודיים וספרות במקצועות/ נושאים.</p>	<p>קיומו של מאגר כאמור תזכה את המציע ב- 10 נקודות. לצורך קבלת ניקוד באמת מידה זו, תיערך בדיקה על ידי העירייה ו/או מי מטעמה לרבות ביקור במשרדי המציע במידת הנדרש.</p>
100 נקודות		<b>סה"כ</b>

## נספח ז'

### הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ 2017  
ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ תשע"ו

**בין :** עיריית "ביתר עילית"  
(להלן – "העירייה")

#### מצד אחד

**ל בין :** עמותה/חברה/ חל"צ רשומה מס' \_\_\_\_\_  
מר' \_\_\_\_\_  
(להלן – "המפעיל")

#### מצד שני

**הואיל :** ועיריית ביתר עילית (להלן: "העירייה" או "המזמין") פרסמה מכרז מס' 13/2016 להפעלת תכנית מפורטת לנוער חרדי לפעילויות פנאי לנוער נורמטיבי במטרה למניעת נשירה, בעיר ביתר עילית, כמפורט בהרחבה בהסכם זה ובמסמכי המכרז ונספחיו (להלן: "השירותים");

**והואיל :** והמפעיל עוסק בהפעלת שירותים מעין אלו;

**והואיל :** והמפעיל הגיש את הצעתו למכרז שפרסמה העירייה וועדת המכרזים בהחלטתה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ אישרה את הצעתו;

**והואיל** והצדדים החליטו כי השירותים יבוצעו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר המפעיל פועל כבעל מקצוע עצמאי במיקור חוץ, המעניק שירותים לעירייה ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה בהתאם למתן שירותים על בסיס קבלני;

**והואיל :** והעירייה, על סמך הצעת המפעיל והצהרותיו, מסכימה להתקשר עם המפעיל, בכפוף לכל הוראות הסכם זה והתניות המכרז;

**והואיל :** וברצון הצדדים להסדיר יחסיהם ההדדיים;

**והואיל :** והמפעיל מעוניין לבצע את העבודה בהתאם לתנאי המכרז, הסכם זה ונספחיו;

### **אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

#### **1. מבוא וכותרות**

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

1.2. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.

## 2. השירותים

2.1. המפעיל מתחייב ליתן לעירייה שירותים לטיפול בילדים ובנוער, כמפורט בנספח ה' למסמכי המכרז, וכן כל שירות נוסף שיידרש ע"י העירייה והקשור בנושאים של טיפול בנוער ב"ביתר עלית", בתחומי התמחותו של המפעיל.

2.2. המפעיל מתחייב לפעול וליתן השירותים לכל ילד, נער ונערה תושבי עיריית "ביתר עלית", אשר יבקשו את שירותיו בין אם הופנו ע"י העירייה ובין אם לאו.

2.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מתחייב המפעיל ליתן טיפול וסיוע לכל מי שיופנה אליה ע"י מחלקת הרווחה של העירייה.

2.4. שירותי המפעיל יינתנו בכל ימות השנה, לרבות חגים וחופשות והכל כמפורט בנספח ה' למסמכי המכרז.

2.5. המפעיל מתחייב להעסיק צוות מקצועי כנדרש בנספח ה'.

2.6. המפעיל יבצע את השירותים על פי הסכם זה בתיאום עם מנהל אגף חינוך בעירייה (להלן: "נציג העירייה") ו/או מי מטעמו.

2.7. המפעיל ייתן שירותיו לביצוע השירותים בהתאם לנהלים המקובלים בשירות הציבורי ובהתאם לנהלים שנקבעו על ידי הרשויות השונות, לרבות רשויות מקומיות.

2.8. בעת עת שיופסק הסכם זה מכל סיבה שהיא, מתחייב המפעיל כי ימסור לעירייה כל חומר שבידו, בין מסמכים מכל סוג שהוא שהוכנו על ידו ובין כאלה שנמסרו לו.

## 3. הצהרות המפעיל והתחייבויותיו

3.1. המפעיל מתחייב ליתן לעירייה שירותים לטיפול בילדים ובנוער, כמפורט במסמך ג' להסכם זה – מפרט השירותים, וכן כל שירות נוסף שיידרש ע"י העירייה והקשור בנושאים של טיפול בנוער מיוחד ב"ביתר עלית", בתחומי התמחותו של המפעיל.

3.2. המפעיל מתחייב להמציא לעירייה כל מידע הקשור לביצוע השירותים מיד עם פניית העירייה למפעיל.

3.3. המפעיל מצהירה, כי לא חלה כל מניעה (הן מניעה שבדין והן מניעה שבהסכם) ליתן לעירייה את השירותים על-פי הסכם זה.

3.4. המפעיל מתחייב בזה, כי יעניק לעירייה את השירותים במיומנות, מומחיות וברמה מקצועית גבוהה ביותר, תוך ניצול והשקעת מירב הידע, מאמציו וכישוריו המקצועיים.

3.5. המפעיל מצהיר, כי הנו בעלת הניסיון והידע המקצועי הדרושים לצורך מתן השירותים לעירייה לפי הסכם זה.

- 3.6. המפעיל מצהיר, כי בידי, ובידי כל הגורמים שיפעלו מטעמו במסגרת מתן השירותים, כל האישורים, הרישיונות וכיו"ב הדרושים לצורך מתן השירותים.
- 3.7. המפעיל מתחייב להקפיד ולמלא אחר הוראות כל החוקים, הצווים, התקנות וההוראות של כל הרשויות הנוגעות בדבר בקשר עם מתן השירותים לרבות כל תיקון ו/או שינוי שיבוצע בהם.
- 3.8. המפעיל מתחייב בזה לשתף פעולה עם כל גורם אצל העירייה, כפי שתידרש במסגרת ו/או לצורך מתן השירותים על ידו.
- 3.9. המפעיל מתחייב לדווח לעירייה באופן שוטף על טיפולו במסגרת השירותים אותם הוא מעניק למזמינה, וכן מתחייב המפעיל לייעץ לעירייה במסגרת שירותים אלו.
- 3.10. המפעיל מתחייב לקבל את אישור העירייה בטרם ביצוע כל פעולה חריגה הדורשת את אישור העירייה.
- 3.11. המפעיל מתחייב לפעול בנאמנות ובמקצועיות למען העירייה.
- 3.12. המפעיל מאשר כי הוא זכאי להתקשר בהסכם זה ע"י תקנותיו ו/או כל דין החל עליו וכי בידי כל האישורים הדרושים עפ"י כל דין למתן השירותים לרבות כל הסכמה ואישור הנדרשים לביצוע השירותים.
- 3.13. המפעיל מתחייב לנהל את פעילויותיו לבנים ולבנות בנפרד ולמלא כל הוראה הלכתית אשר תינתן ע"י רבני העיר.
- 3.14. המפעיל, והוא בלבד, יעסיק את צוות העובדים, והוא יהא אחראית לתשלום שכרם, זכויותיהם הסוציאליות וכל הקשור בתנאי עבודתם.
- 3.15. למען הסר ספק, מוסכם בין הצדדים והמפעיל מתחייב, כי עובדי המפעיל לא ייחשבו לכל עניין ודבר כעובדי העיריה, וכי לא יהיו בין העיריה לבין המפעיל ו/או עובדיו יחסי עובד ומעביד.
- 3.16. המפעיל יגרום לכך, כי כל עובד בשירותו יחתום על אישור, כי לא קיימים בינו ובין העיריה יחסי עובד ומעביד.
- 3.17. בכל מקרה והעיריה תתבע ע"י מי מעובדי המפעיל, ישפה המפעיל את העיריה בגין כל נזק כאמור.
- 3.18. המפעיל יהא אחראי לקיומם המלא והשלם של כל חוקי ודיני העבודה החלים על עובדיו מכל מין וסוג שהוא לרבות צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.
- 3.19. המפעיל יפעל בשטח בית הספר בלבד. ככל שהמפעיל יהיה מעוניין לבצע שעות הדרכה/הוראה שלא בבית הספר יהיה עליו לאשר זאת מראש ובכתב אל מול הגורמים המתאימים בעירייה. מובהר כי הדרכה/הוראה של בתחומי בית הספר תהיה במקרים חריגים בלבד ומוגבלת בזמן קצוב. עיקר ומרבית פעילות המפעיל תהיה בבית הספר.
- 3.20. **ביטוח** מבלי לגרוע מאחריות המפעיל עפ"י דין ו/או עפ"י הסכם זה - המפעיל יבצע בעצמו ועל חשבונו במהלך כל תקופת ההסכם וכל הארכה שלו, ביטוחי : אחריות כלפי צד שלישי ואחריות מעבידים – כל זאת עפ"י המפורט באישור עריכת הביטוח המצורף **כנספת ח'** ועליו להמציאו

לעירייה במעמד חתימת ההסכם כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח שלו בנוסח המצורף **כנספח ח'** למסמכי המכרז.

3.21. בנוסף, המפעיל ימציא אישור חדש לפחות 15 יום לפני תום תוקפו של כל אישור כל עוד ההסכם וכל הארכה שלו תקפים.

3.22. המפעיל יישא לבדו בהשתתפות העצמית בביטוחים הנ"ל.

3.23. הביטוחים הנזכרים לעיל הינם דרישות מינימום בלבד והמפעיל רשאי לבצע ביטוחים נוספים כראות עיניו, על מנת לכסות את מלוא אחריותו.

3.24. המפעיל מתחייב למלא את כל דרישות והתנאות הפוליסות ובקרות מקרה ביטוח לפעול למימושן של הפוליסות. כמו"כ, המפעיל מתחייב להודיע לעירייה מיד לכשייוודע לה כי קיימות נסיבות העלולות להוות עילה לתביעה.

#### **4. דיווחים**

4.1. המפעיל יגיש כל חודש דוחות מפורטים לעירייה על פעילותו והתקדמות החניכים

4.2. הדיווח יכלול את סוגי הפעילות, מספר המשתתפים, שעות הפעילות ומקומן.

#### **5. התמורה**

5.1. תמורת ביצוע מלא של השירותים הנדרשים, תשלם העירייה למפעיל, לכל היותר, ובהתאם לתנאים הקבועים בהסכם זה, מחצית מסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) עבור כל שעת הוראה, בתוספת מע"מ כדין, ומחצית מסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) עבור כל שעת הדרכה, בתוספת מע"מ, והכל בהתאם להצעת המחיר שנקב בה המפעיל בהצעתו במכרז. קרי, העירייה תשלם סך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) בעבור כל שעת ההוראה, בתוספת מע"מ כדין וכן העירייה תשלם סך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) בעבור כל שעת הדרכה, בתוספת מע"מ כדין (להלן: "**התמורה**") בכפוף לאישור תקציבי כדין ובכפוף לביצוע השירותים המפורטים במפרט המצורף **כנספח ה'** ובהסכם זה, ובכפוף להגשת הדיווחים כאמור לעיל ובכפוף למימון השירותים והעברת התקציב על ידי משרד החינוך.

5.2. מובהר מפורשות כי התמורה מהווה מסגרת תקציבית בלבד. התשלומים ישולמו אך ורק כנגד ביצוע מלא ובפועל של התחייבויות המפעיל והמטלות שנטלה על עצמה במסגרת ההסכם ואולם בכל מקרה העירייה לא תהא חייבת בשום תמורה נוספת מעבר לתמורה עבור השירותים.

5.3. עוד יובהר כי העברת התמורה מותנת באופן ישיר לתקצוב משרד החינוך. במקרה בו משרד החינוך יפסיק את התקצוב המוקצה על ידו לצורך הפעילויות נשוא הסכם זה – העירייה תהא רשאית להקטין את היקף ההתקשרות בשל הפסקת תקצוב כאמור ואף לבטלה, הכול בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ולמפעיל לא יהיו טענות ו/או דרישות ו/או תביעות לעירייה בקשר לכך.

5.4. מובהר כי התמורה מהווה תשלום מלא וסופי בגין אספקת השירותים, וכוללת את כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות ואספקת השירותים, לרבות ציוד, עזרי לימוד, צילומים, נסיעות, כוח אדם, הכנה והיערכות וכיוצ"ב.

5.5. המפעיל מתחייב להשתמש בתמורה המגיעה לו מהעירייה, כמפורט לעיל, אך ורק לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, ולא למטרה אחרת.

#### 5.6. אופן תשלום התמורה

5.6.1. העירייה תשלם את התמורה בכפוף להעברת דוחות ביצוע אחת לחודש שוטף + 45 יום לאחר אישור הדוחות על ידי העירייה ו/או מי מטעמה.

5.6.2. במידה והדיווחים לא הוגשו במועדים הנדרשים בהסכם זה ו/או אם יידרשו תיקונים בדיווח על ידי העירייה, תשולם התמורה שוטף +45 לאחר האישור הסופי של דוחות הביצוע ו/או מהמועד שיוגש הדיווח.

5.6.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל וכתנאי נוסף למתן התמורה, תהיה העירייה רשאית לדרוש מהמפעיל קבלות ו/או מסמכים ו/או מידע בקשר לשירותים, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי, והמפעיל מתחייב להעבירם מיד לאחר דרישתה הראשונה של העירייה.

5.6.4. יובהר כי העירייה תהא רשאית לבצע את התשלום בהעברה בנקאית, ישירות לחשבון הבנק של המפעיל, לפי פרטים שיימסרו לה על ידי המפעיל, והעברת התשלום באופן האמור תחשב כביצוע התשלום על פי הסכם זה לכל דבר ועניין, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של העירייה לבצע את העברת התמורה בכל דרך אחרת.

#### 6. תקופת ההתקשרות

6.1. הסכם זה נעשה לתקופה של 3 שנים החל מיום חתימת הצדדים על ההסכם (להלן: "תקופת ההסכם").

6.2. בתום תקופת ההסכם, תהא לעירייה זכות הברירה (אופציה) להאריך את תקופת ההסכם בשתי תקופות נוספות של שנה אחת (1) (להלן: "תקופת האופציה") או חלק ממנה, בכפוף למתן הודעה על כך בכתב למפעיל לפחות 30 (שלושים) יום לפני תום תקופת ההסכם. ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 5 שנים. במהלך תקופת האופציה, ככל שתמומש על-ידי העירייה יחולו תנאי הסכם זה במלואם, בשינויים המחוייבים.

6.3. למרות האמור לעיל, רשאית העירייה בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא חוזה זה לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך למפעיל, 60 יום מראש. ניתנה הודעה כאמור יסתיים החוזה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה ולמפעיל לא תהיה כל טענה על כך מלבד זכותו לקבלת את התמורה המגיעה לו בגין ביצוע השירותים על-ידו עד להפסקת החוזה, והכל לשביעות רצונה של העירייה.



## **7. ערבות ביצוע**

- 7.1. כבטוחה לקיום התחייבויות המפעיל עפ"י הסכם זה ימציא המפעיל לעירייה במעמד חתימת חוזה זה ערבות לביצוע, אוטונומית ובלתי מותנית צמודת מדד בסך של 10,000 ₪, שתהיה בתוקף עד תום שלושה חודשים מתום תקופת ההסכם. הערבות תהיה בנוסח **נספח כ'** (להלן: "**ערבות ביצוע**").
- 7.2. ערבות הביצוע תהא מאת מוסד בנקאי או מאת חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות.
- 7.3. במידה שתקופת ההתקשרות בין הצדדים תוארך כאמור בסעיף 7.2 להסכם זה, תוארך גם תקופה של ערבות הביצוע באופן שתהא תקפה לכל אורך ההתקשרות בין הצדדים ועוד 3 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 7.4. במקרה שיפר המפעיל הסכם זה הפרה יסודית ו/או הפרה לא יסודית שלגביה נתנה העירייה הודעה בכתב ואשר לא תוקנה בתקופת שנקבעה בהודעה, תהיה העירייה רשאית לחלט את הערבות כולה או מקצתה, ללא צורך לפנות לערכאות, לבוררות או למו"מ משפטי כלשהו, לפי שיקול דעתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש בגין הנזק מהפרת התחייבויות המפעיל כפי שהצדדים צופים אותו במועד זה.
- 7.5. היה והערבות תחולט על ידי העירייה והסכם זה לא יבוטל, ימציא המפעיל ערבות חדשה בתנאים זהים לערבות שחולטה תוך 7 ימים מהיום בו קיבל הודעה שהערבות חולטה. כל סכום שיחולט יהפוך להיות קניינה של העירייה.
- 7.6. מתן הערבות דלעיל אינו פוטר את המפעיל ממילוי כל חובותיו והתחייבויותיו כלפי העירייה עפ"י חוזה זה, ואילו גבייתה ומימושה של הערבות כולה או חלקה ע"י העירייה אינה גורעת מזכות העירייה לתבוע מהמפעיל כל נזקים והפסדים נוספים וכן סעדים נוספים ואחרים על פי חוזה זה או על פי דין. אין בגובה הערבות כדי לשמש כל הגבלה או תקרה להתחייבויותיה של המפעיל.
- 7.7. כל ההוצאות הכרוכות במתן הערבות כמפורט לעיל יחולו על המפעיל.

## **8. אי תחולת יחסי עובד מעביד**

- 8.1. בביצוע ומילוי התחייבויותיו כאמור בהסכם זה, יפעל המפעיל כקבלן עצמאי על כל הנובע והמשתמע מכך, ולא יתקיימו בין הצדדים או בין המפעיל ו/או עובדיו לבין המזמין יחסי עובד-מעביד וכל זכות של העירייה להורות, לפקח, או להדריך את המפעיל ו/או את עובדיו בביצוע הסכם זה לא תפורש כיוצרת יחסי עובד מעביד.
- 8.2. המפעיל בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, שיפוי נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו.
- 8.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי היה ויקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו, כי למרות האמור בסעיפים 8.18.2 לעיל בכל זאת התקיימו בין המפעיל ו/או מי מעובדיו לעירייה יחסי עובד-מעביד, תחשב התמורה שיקבל המפעיל מהעירייה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין בין עובד - מעביד ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין פיצויים ותגמולים, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיו"ב והעירייה לא תישא בכל תשלום נוסף

בגין אלו.

- 8.4. בנוסף לאמור לעיל מוסכם, כי המפעיל ישפה את העירייה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו כתוצאה מתביעה שתוגש על ידי מי מעובדי המפעיל, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי העירייה בהקשר ולצורך תביעה כאמור. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי העירייה תהא זכאית לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה למפעיל על פי הסכם זה.
- 8.5. המפעיל ידאג לכך כי כל עובד בשירותו יחתום על אישור, כי לא קיימים בינו ובין העירייה יחסי עובד ומעביד.
- 8.6. המפעיל יהיה אחראי לקיומם המלא והשלם של כל חוקי ודיני העבודה החלים על עובדיו מכל מין וסוג שהוא לרבות צווי הרחבה להסכמים קיבוציים החלים על העובדים.

## **9. ביטול ההסכם**

- 9.1. בכל מקרה שהמפעיל הפר או לא קיים התחייבות כלשהי על פי הסכם זה ולא תוקנה ההפרה תוך 7 ימי עבודה מיום שהודיעה לה העירייה על כך בכתב, תהיה העירייה רשאית לבטל את ההסכם מבלי לפגוע בזכותה לפיצוי בגין ההפרה וכל תרופה אחרת העומדת לזכותה.
- 9.2. מבלי לגרוע מן האמור, לעיל תהא העירייה רשאית לבטל הסכם זה באופן מיידי, ללא צורך בהודעה מוקדמת למפעיל, בהתקיים כל אחד מן המקרים המנויים להלן:
- 9.2.1. העירייה התרתה במפעיל ו/או במי מטעמו, כי השירותים המבוצעים על ידיהם כולם או מקצתם אינם לשביעות רצונה והמפעיל לא נקט מיד עם קבלת התראה זו צעדים נאותים לשיפור מתן שירותיהם.
- 9.2.2. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי המפעיל, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- 9.2.3. הוגשה נגד המפעיל התראת פשיטת רגל או ניתן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או הוגשה נגדו בקשת פשיטת רגל.
- 9.2.4. הוכח להנחת דעתה של העירייה כי המפעיל הסתלק מביצוע ההסכם ו/או המפעיל עובד ו/או מעסיק עובדים ללא היתרים.
- 9.2.5. כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי המפעיל או עובדיה או מי ממועסקיה נתן או הציע או קיבל שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה או ביצועו.
- 9.2.6. נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד המפעיל ו/או נגד מי ממנהליו.
- 9.2.7. התברר כי הצהרה כלשהי של המפעיל שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהמפעיל לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר, לדעת העירייה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- מובהר בזאת כי אין המקרים המנויים לעיל כעילות ביטול ההסכם בבחינת רשימה סגורה.**

9.3. הובא החוזה לידי גמר, תהיה העירייה רשאית להתקשר עם גורם אחר למתן השירותים נשוא החוזה ולמפעיל לא תהא כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי העירייה, למעט בגין תשלום התמורה לו הוא זכאי עד אותו מועד בהתאם לחוזה, בקיזוז הנזקים שנגרמו לעירייה כתוצאה מהפסקת ההתקשרות ו/או כתוצאה מנזקים אחרים שנגרמו לה.

#### **10. איסור הסבת ההסכם**

10.1. המפעיל אינו רשאי להמחות כל זכות או חובה על פי הסכם זה ו/או למסור ו/או להעביר לאחר את זכויותיו או חובותיו או חלק מהן, אלא באישור מראש ובכתב של העירייה.

10.2. כל מסירה או העברה שיתיימר המפעיל לעשות בניגוד להוראות סעיף 11.1 לעיל, תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.

10.3. זכויותיו של המפעיל לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

#### **11. אישורים**

11.1. המפעיל כתנאי מוקדם להעברת התמורה, מתחייב להמציא לעירייה כל אישור הנדרש על פי חוק לצורך ביצוע תשלומים לגוף ציבורי, כאמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 וכל אישור אחר הנדרש על פי חוק ו/או תקנה ו/או נוהג ו/או דין.

11.2. לא המציא המפעיל את האישורים הדרושים כאמור בתוך שבועיים ממועד ההסכם ו/או ממועד דרישת העירייה, ההסכם יהיה בטל, והמפעיל מוותר בזאת מראש על כל תביעה ו/או זכות ו/או עילה כלפי העירייה כתוצאה מביטול ההסכם.

11.3. המפעיל יהא אחראי לכך שהאישורים אותם הציג לעירייה כאמור בסעיף 12.1, לרבות אישור עריכת ביטוחים המצורף **כנספח ח'** והערבות הבנקאית המצורפת **כנספח ט"ז**, יהיו בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות ותקופת האופציה, ככל שתמומש ובאם לא הציג אותם במועד ו/או הם אינם בתוקף, האחריות תהיה על המפעיל בלבד. על המפעיל חלה האחריות להחזיק את האישורים הנדרשים על ידי העירייה בתוקף ולחדשם בעת הצורך. באם המפעיל יהא זכאי לתשלום על בסיס השירותים שסיפק אך הוא לא המציא את האישורים הדרושים והנדרשים, לא יהיה המפעיל זכאי לפיצויים על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1979 ולא על פי כל דין אחר והמפעיל לא יהיה זכאי לתשלום או פיצוי בגין פיגור בהעברת התמורה אם היא עוכבה עקב אי המצאת אישורים כאמור.

#### **12. סודיות**

12.1. המפעיל מתחייב בזה לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם השירותים ו/או ביצועם, הן תוך ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם. המפעיל מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

12.2. המפעיל מתחייב להחתיים את עובדיו או כל מי שמועסק על ידו בקשר לשירותים על הצהרת סודיות לפיה התחייבו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם השירותים או ביצועם, הן בעת ביצוע השירותים והן לפני או אחרי ביצועם; העובד או המועסק כאמור יצהיר כי ידוע לו כי אי-מילוי התחייבויות עפ"י סעיף זה מהווה עבירה לפי דיני המדינה.

**13. כללי**

- 13.1. המפעיל יהיה כפוף להנחיות מחלקת הנוער בעירייה.
- 13.2. כל שינוי בנוסח ההסכם צריך שיהיה בכתב על מנת שיהיה לו תוקף משפטי מחייב.
- 13.3. לבתי המשפט המוסמכים בעיר ירושלים, ולהם בלבד, תהיה סמכות השיפוט המקומית היחידה והבלעדית לדיון בכל מחלוקת שתתעורר בקשר עם הסכם זה ו/או עם מתן השירותים.
- 13.4. אי שימוש על ידי העיריה בכל זכות מזכויותיה על ידי הסכם זה ו/או על פי דין לא ייחשב בשום פנים ואופן כויתור מצד העיריה אלא אם כן נעשה בכתב ואין שינוי בהסכם זה ובכל הוראה מהוראותיו אלא בכתב.

**13.5. כתובות הצדדים:**

**העיריה:** עיריית "ביתר עלית"

**העמותה:** \_\_\_\_\_

כל הודעה שתמסר בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 72 שעות ממועד מסירתה.  
כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_

**ה ע מ ו ת ה**

\_\_\_\_\_

**ה ע י ר י ה**

## נספח 2/ז

לכבוד  
**עיריית ביתר עילית**

א. ג. נ.,

### **הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ש"ח (הסכום במילים: חמשת אלפים שקלים חדשים), להבטחת התחייבויות המבקש בקשר עם השתתפותו במכרז מס' 13/2016 להפעלת תכנית מפורטת לנוער חרדי נורמטיבי למניעת נשירה בתחום עיריית ביתר עילית, ומילוי תנאיו.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פרות וירקות) כפי שמתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא "מדד הבסיס" - מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם ב - 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה).

"המדד הקובע" לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו. הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד הקובע עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו "הפרשי ההצמדה" הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד הקובע למדד הבסיס בסכום הערבות, מחולק במדד הבסיס.

### **אם המדד הקובע יהא נמוך ממדד הבסיס נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.**

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו **תוך 3 ימים** מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש באשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הנקוב לעיל בתוספת הפרשי הצמדה.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 01.03.2017 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 01.03.2017 לא תענה.

לאחר יום 01.03.2017 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

**נספח ח'**

**אישור קיום ביטוחים – לאישור על ידי יועץ ביטוח**

בס"ד, תאריך : .....

לידי מר/גב' .....

(להלן: "העירייה")

לכבוד  
עיריית ביתר עילית  
רח' רבי עקיבא 38  
ביתר עילית  
פקס: 02-5888126

הנדון : אישור על עריכת ביטוח

הננו מאשרים בזאת כי בוצעו על ידנו הביטוחים עפ"י המפורט בהמשך :-

1. שם המבוטח : .....
2. כתובת משרדי המבוטח : .....
3. נשוא ביטוח זה : הפעלת נוער בתחום העיר ביתר עילית.
4. תקופת הביטוח : מ - ..... עד .....
5. פירוט הביטוחים :
  - 5.1 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות של :  
..... \$ ו ..... \$ לתקופה.  
[לפחות : 500,000 \$ למקרה ו- 500,000 \$ לתקופה].  
הכיסוי חל בכל שטח מדינת ישראל והשטחים.  
השתתפות עצמית : ..... \$ לאירוע.
  - 5.2 ביטוח אחריות מעבידים, בגבול אחריות של :  
..... \$ לעובד, ו- ..... \$ למקרה ולתקופה.  
[לפחות : 1,500,000 \$ לעובד, ו- 5,000,000 \$ למקרה ולתקופה].  
השתתפות עצמית : ..... \$ לאירוע.
6. **כל הביטוחים הנזכרים לעיל יבוצעו בנוסח ובתנאים שאינם פחותים מתנאי הפוליסות הידועות בשם "ביט".**
6. כל הביטוחים הנ"ל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח הנערך ע"י "העירייה" ו/או החברה הכלכלית שלה, אשר לא ידרשו להפעיל את ביטוחיהם.
7. לכל הפוליסות יתווסף לשם המבוטח : "..... ו/או העירייה ו/או החברה הכלכלית שלה ו/או עובדיה". (+ סעיף אחריות צולבת לגבי פוליסת אחריות כלפי צד שלישי).
8. הננו מאשרים בזאת שקיים הסדר לתשלום הפרמיות בין המבוטח לבנינו.
9. כמו"כ, הננו מאשרים בזאת שבכל מקרה של צמצום ו/או ביטול הפוליסות – הצמצום ו/או הביטול לא ייכנסו לתוקף בטרם חלפו 60 יום ממועד מתן ההודעה על כך במכתב רשום גם ל"לעירייה".

בכבוד רב,  
חברה לביטוח בע"מ .....

**נספח ט'**

**תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים**

1. אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_, המציעה/ה במכרז מס' 13/2016 (להלן: "המציעה") מצהיר בזאת כי המציעה/ה ו/או בעל זיקה למציעה/ה (כמשמעו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז- 1987 ו/או לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ואם הורשעו ביותר מ-2 עבירות הרי כי במועד ההצעה חלפה שנה אחת ממועד ההרשעה האחרונה.

2. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_

חתימה+חותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המציעה במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז") בהתאם להוראות תקנון המציעה ובהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_

חתימה+חותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

## נספח י'

### תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושאת ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מורשה לית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן-"המציע"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן-

1. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
2. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה המופרטות בסעיף 1 לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.
3. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז-1987 ולחילופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר- כי חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.
4. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.
5. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים.
6. ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה- אך במועדים שונים- נחשבים לקנסות שונים.
7. לעניין תצהיר זה-

"דיני העבודה"- החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

הנני מצהירה כי שמי הוא \_\_\_\_\_ כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המצהיר + חתימה \_\_\_\_\_

### אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי החברה \_\_\_\_\_ רשומה בישראל עפ"י דין וכי ה"ה \_\_\_\_\_ מוסמך להצהיר ולהתחייב בשם החברה הנ"ל.

כמו כן אני מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ בשנת \_\_\_\_\_ הופיע בפניי במשרדי

ב \_\_\_\_\_ ה"ה מס' זהות \_\_\_\_\_ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את

האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו.

חתימה

תאריך



## נספח י"א

### תצהיר והתחייבות על העדר ניגוד עניינים

אני \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_ בחברת \_\_\_\_\_, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:

1. הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים נשוא מכרז מס' 13/2016 ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
2. הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותנו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
3. הנני מתחייב כי המציע יודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלהם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת מכרז זה שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור מכרז זה, ובכלל זה להימנע מכל שימוש במידע באופן שיש בו כדי לקדם את ענייניו ו/או מי מטעמו ו/או ענייני צד שלישי.
5. הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש למזמין על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
6. לא תהיינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
7. ברור לי כי הפרת התחייבות זו כלפי המזמין מהווה הפרה יסודית של ההסכם נשוא מכרז X.
8. מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ שם

### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכרת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח י"ב

### תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

אנו הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_ נושאות ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מורשה/ית חתימה מטעם \_\_\_\_\_ מס' זיהוי/ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").

2. הריני להצהיר כדלקמן:

2.1. המציע לא הורשע ו/או נחקר בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

#### **או (מחק את המיותר)**

2.2. המציע נחקר ו/או הורשעתי בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות:

\_\_\_\_\_ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז שבנדון.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

#### **אישור:**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה/ה בפני בכתובת \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתיו/ת על פי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**נספח י"ג**

**אישור בדבר מורשי חתימה בתאגיד**

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_

כעו"ד / רו"ח של התאגיד, הנני לאשר הזאת כי ה"ה :

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

משמשים  מנהלים  דירקטורים  \_\_\_\_\_

בתאגיד :

שם התאגיד \_\_\_\_\_

ומורשים להתחייב בשמו.

כמו כן, הנני לאשר בזאת כי :

חתימת כל אחד מהם  חתימתם גם יחד  \_\_\_\_\_

בצירוף חותמת התאגיד

מחייבת את התאגיד.

עו"ד / רו"ח \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

**נספח י"ד**

**התחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין**

**הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001**

1. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_.

2. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה הן על ידי הבגיר המועמד לעבודה או על ידי המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_, מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

**חתימת המציע:**

_____	_____	_____	_____
שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

**חתימת עו"ד:**

_____	_____	_____	_____
שם עו"ד	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה

**נספח ט"ו**

**התחייבות המציע לאי העסקת עבריינים על פי חוק העונשין התשל"ז 1977**

אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_, בחברת \_\_\_\_\_, המציע/ה  
במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט  
בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת  
העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.  
כמו כן הנני מתחייב שלא להעסיק בעתיד כל אדם אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את  
מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי  
לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותיו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד תאריך: \_\_\_\_\_

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_,  
המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ המשתתפת ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע")  
בהתאם להוראות תקנון המציע ובהתאם לכלל דין.

\_\_\_\_\_  
עו"ד תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ט"ז

### ערבות ביצוע

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ

לכבוד

עיריית ביתר עילית (להלן: "המזמין")

#### הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ש"ח (הסכום במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") להבטחת התחייבויות המבקש בקשר עם הסכם שביניכם לבין המבקש בעניין מכרז מס' 13/2016 להפעלת תכנית מפורטת לנוער חרדי נורמטיבי למניעת נשירה בתחום עיריית ביתר עילית, ומילוי תנאיו.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פרוט וירקות), כפי שמתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא "מדד הבסיס" - מדד חודש \_\_\_\_\_ שהתפרסם ב-15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה).

"המדד הקובע" לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו. הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד הקובע עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו "הפרשי ההצמדה" הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד הקובע למדד הבסיס בסכום הערבות, מחולק במדד הבסיס.

**אם המדד הקובע יהא נמוך ממדד הבסיס נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.**

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, **תוך 7 ימים** מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש באשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הנקוב לעיל בתוספת הפרשי הצמדה.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק \_\_\_\_\_ בע"מ